



समाहरणालय, अररिया
(गोपनीय प्रशाखा)

दूरभाष सं० : 06453-222001 (का०)

06453-222102 (आ०)

फैक्स सं० : 06453-222124

Email : dm-araria.bih@nic.in

श्री हिमांशु शर्मा, भा०प्र०से०, जिला पदाधिकारी, अररिया का माह अगस्त 2017 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

दिनांक/दिन	समय	कार्यक्रम	संयोजक
01.08.2017 (मंगलवार)	10:00 AM 03:00 PM	कार्यालय कार्य । न्यायालय कार्य ।	- SDC, Legal
02.08.2017 (बुधवार)	10:00 AM 11:00 AM 03:00 PM	प्रधान सहायकों की बैठक । डी०आर०डी०ए० सभा भवन में । जिला कृषि टास्क फोर्स की बैठक । कार्यालय कक्ष में । कार्यालय कार्य ।	SDC, Estab. DAO -
03.08.2017 (वृहस्पतिवार)	10:30 AM 03:00 PM	जिला खनन टास्क फोर्स की बैठक । कार्यालय कक्ष में । कार्यालय कार्य ।	DMO -
04.08.2017 (शुक्रवार)	10:00 AM 03:00 PM	किसी प्रखंड/अंचल/प्राथमिक स्वा० केन्द्र/उप-केन्द्र/आंगनबाड़ी केन्द्र/विद्यालय/अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण । न्यायालय कार्य ।	- SDC, Legal
05.08.2017 (शनिवार)	11:00 AM 01:00 PM 04:00 PM	कार्यालय कार्य । जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक । मद्यपान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।	- DDC DPO/Ex.Supt
06.08.2017 (रविवार)	-	मुख्यालय- रविवारीय अवकाश । गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन।	-
07.08.2017 (सोमवार)	10:00 AM 03:00 PM 04:00 PM	जिला स्तरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में । बाढ़ पूर्व तैयारी की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में । VC- स्राघ सुरक्षा ।	OSD DDMO DSO/SFC
08.08.2017 (मंगलवार)	10:30 AM 03:00 PM	जिला परिवहन टास्क फोर्स की बैठक । कार्यालय कक्ष में । न्यायालय कार्य ।	DTO SDC, Legal
08.08.2017 (बुधवार)	10:00 AM 03:00 PM	जिला कोषागार, अररिया का निरीक्षण । जिला उद्योग टास्क फोर्स की बैठक । कार्यालय कक्ष में ।	OSD DIC/DAO
10.08.2017 (वृहस्पतिवार)	10:00 AM 03:00 PM	प्रखंड विकास पदाधिकारियों के साथ विकास कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में । अंचल अधिकारियों के साथ राजस्व कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।	DEO AC
11.08.2017 (शुक्रवार)	10:30 AM 03:00 PM	कार्यालय कार्य । न्यायालय कार्य ।	- SDC, Legal
12.08.2017 (शनिवार)	11:00 AM 01:00 PM 04:00 PM	शिक्षा विभागीय कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में । जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक । मद्यपान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।	DEO DDC DPO/Ex.Supt
13.08.2017 (रविवार)	-	मुख्यालय- रविवारीय अवकाश । गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन।	-
14.08.2017 (सोमवार)	-	मुख्यालय- सामान्य अवकाश (श्रीकृष्ण जन्माष्टमी)। गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन।	-
15.08.2017 (मंगलवार)	-	मुख्यालय- सामान्य अवकाश (स्वतंत्रता दिवस)। विभिन्न कार्यक्रम में भाग लेना। गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन।	-
16.08.2017 (बुधवार)	10:00 AM 03:00 PM 04:00 PM	VC- विद्युत आपूर्ति की समीक्षा में भाग लेना । ICDS की समीक्षा । आत्मन हॉल में । CWJC/MJC/LPA/Cr.WJC वार्दों/सूचना का अधिकार/जन शिकायत मामलों की मासिक समीक्षा । 'कार्यालय कक्ष' में ।	EE, Electry DPO, ICDS SDC, Legal/PGC/ Gen. Sec.
17.08.2017 (वृहस्पतिवार)	10:00 AM 03:00 PM	विद्युत लाईसेन्सिंग बोर्ड की बैठक । कार्यालय कक्ष में । MMNVY/SVY/MPLAD/कब्रिस्तान घेराबंदी/ BADP एवं अन्य योजनाओं की सभी तकनीकी पदा० के साथ समीक्षा बैठक - आत्मन हॉल में ।	SDC, Public Grievance Cell DPO Planning
18.08.2017 (शुक्रवार)	10:00 AM 03:00 PM	कार्यालय कार्य । न्यायालय कार्य ।	- SDC, Legal

19.08.2017 (शनिवार)	11:00 AM 01:00 PM 04:00 PM	स्वास्थ्य विभागीय कार्यों की समीक्षा । आत्मन हॉल में । जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक । मद्यपान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।	C.S. DDC DPO/Ex.Supt
20.08.2017 (रविवार)	-	मुख्यालय- रविवारीय अवकाश । गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।	-
21.08.2017 (सोमवार)	10:00 AM 03:00 PM	प्रमंडलीय समन्वय समिति की बैठक । कार्यालय कार्य ।	OSD
22.08.2017 (मंगलवार)	11:00 AM 03:00 PM	VC- महत्वपूर्ण कार्यक्रम में भाग लेना । न्यायालय कार्य ।	OSD SDC, Legal
23.08.2017 (बुधवार)	11:00 AM 03:00 PM	किसी प्रखंड/अंचल/प्राथमिक स्वा0 केन्द्र/उप-केन्द्र/आंगनबाड़ी केन्द्र/विद्यालय/अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण । नगर परिषद/नगर पंचायत के कार्यों की समीक्षा । कार्यालय कक्ष में ।	OSD SDC, Gen.Sec.
24.08.2017 (वृहस्पतिवार)	11:00 AM 03:00 PM	मनरेगा के कार्यों की समीक्षा । आत्मन हॉल में । कार्यालय कार्य ।	DDC
25.08.2017 (शुक्रवार)	11:00 AM 03:00 PM	कार्यालय कार्य । न्यायालय कार्य ।	- SDC, Legal
26.08.2017 (शनिवार)	11:00 AM 01:00 PM 04:00 PM	कार्यालय कार्य । जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक । मद्यपान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।	- DDC DPO/Ex.Supt
27.08.2017 (रविवार)	-	मुख्यालय- रविवारीय अवकाश । गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।	-
28.08.2017 (सोमवार)	10:00 AM 03:00 PM	जिला स्तरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में । मध्याह्न भोजन योजना के कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।	OSD MDM
29.08.2017 (मंगलवार)	10:00 AM 03:00 PM	कार्यालय कार्य । न्यायालय कार्य ।	- SDC, Legal
30.08.2017 (बुधवार)	11:00 AM 03:00 PM	प्रखंड एवं अंचल कार्यालय, अररिया का निरीक्षण । जिला/अनुमंडल न्यायालयों की 'सुरक्षा ऑडिट त्रिसदस्यीय समिति' की बैठक ।	OSD OSD
31.08.2017 (वृहस्पतिवार)	10:00 AM 11:00 AM 12:00 PM 04:00 PM	कार्यालय कार्य । मासिक पत्रकार सम्मेलन । डी0आर0डी0ए0 सभा भवन में । जिला उत्तरदायित्व प्राधिकरण की बैठक । कार्यालय कक्ष में । जिला पेंशन अदालत- डी0आर0डी0ए0 सभा भवन में ।	- ADPRO OSD SDC, Estab.

नोट : सभी संयोजक बैठक में भाग लेने हेतु अपने स्तर से सम्बन्धित पदाधिकारियों को सूचित करेंगे एवं समीक्षा हेतु एजेन्डा/पूर्व बैठक की कार्यवाही तथा उसका अनुपालन प्रतिवेदन/संबन्धित विभाग के गत राज्य स्तरीय एवं प्रमण्डल स्तरीय बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन बैठक के दो दिन पूर्व संकलित कर अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे और बैठक की कार्यवाही नोट करने हेतु अपने आधुनिक/लिपिक को प्रतिनियुक्त करेंगे ।

(हिमांशु शर्मा)

जिला पदाधिकारी, अररिया

ज्ञापांक 2003/सी0, अररिया, दिनांक 31 वी0 जुलाई, 2017

प्रतिलिपि : मुख्य सचिव, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनाार्थ ।

प्रतिलिपि : आयुक्त, पूर्णियाँ प्रमंडल, पूर्णियाँ की सेवा में सादर सूचनाार्थ एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित ।

प्रतिलिपि : पुलिस अधीक्षक, अररिया/उप विकास आयुक्त, अररिया/अपर समाहर्ता, अररिया/निदेशक, डी0आर0डी0ए0, अररिया/समाहरणालय स्थिति सभी

प्रशाखा के प्रभारी पदाधिकारी/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी/अंचलाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/जिला कल्याण पदाधिकारी, अररिया/जिला योजना पदाधिकारी/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

प्रतिलिपि : अर्सेनिक शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, अररिया/उत्पाद अधीक्षक, अररिया/जिला परिवहन पदाधिकारी, अररिया/जिला शिक्षा पदाधिकारी, अररिया/जिला कार्यक्रम समन्वयक, अररिया/जिला खनन पदाधिकारी, पूर्णियाँ/जिला कृषि पदाधिकारी, अररिया/परियोजना निदेशक, आत्मा, अररिया/जिला अवर निबंधक, अररिया/अवर निबंधक, फारबिसगंज/जोकीहाट/ वरीय कोषागार पदाधिकारी, अररिया/उप-कोषागार फारबिसगंज/अपर जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, अररिया/कारा अधीक्षक, मंडल कारा, अररिया/सहायक आयुक्त, वाणिज्यकर, फारबिसगंज/ मुख्य प्रबंधक, अग्रणी बैंक, अररिया/ प्रभारी जिला मध्याह्न भोजन योजना, अररिया एवं सभी संबन्धित विभागीय पदाधिकारियों को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

प्रतिलिपि : कार्यपालक अभियंता, पथ निर्माण विभाग, पथ प्रमंडल, अररिया/ कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, अररिया एवं फारबिसगंज/ कार्यपालक अभियंता, एन0एच0-57, पूर्णियाँ/कार्यपालक अभियंता, स्टेट हाईवे, पूर्णियाँ/ जिला परियोजना अभियंता, एन0बी0सी0सी0, पूर्णियाँ/ कार्यपालक अभियंता, सी0पी0डब्लू0डी0, अररिया/परियोजना निदेशक, पुल निर्माण निगम, सहरसा/पूर्णियाँ/ कार्यपालक अभियंता, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण प्रमंडल, अररिया/ कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, अररिया/ कार्यपालक अभियंता, सिचाई प्रमंडल, अररिया/बयनाहा/वरपतगंज/ सहायक महाप्रबंधक, पावरग्रिड कॉरपोरेशन ऑफ इंडिया लि0, बाइपास रोड पूर्णियाँ/कार्यपालक अभियंता, विद्युत आपूर्ति प्रमंडल, फारबिसगंज/कार्यपालक अभियंता, जल निस्सरण प्रमंडल, पूर्णियाँ/कार्यपालक अभियंता, लघु सिंचाई प्रमंडल, अररिया/जिला परियोजना प्रबंधक, महिला विकास निगम, अररिया को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

प्रतिलिपि : जिला सूचना पदाधिकारी, एन0आई0सी0, अररिया को प्रेषित करते हुए निदेश है कि इसे जिला के वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें ।

जिला पदाधिकारी, अररिया