



समाहरणालय, अररिया  
(गोपनीय प्रशाखा)

दूरभाष सं० : 06453-222001 (का०)  
06453-222102 (आ०)  
फैक्स सं० : 06453-222124  
Email : dm-araria.bih@nic.in

श्री हिमांशु शर्मा, भा०प्र०से०, जिला पदाधिकारी, अररिया का माह जनवरी, 2018 का अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम

| दिनांक/दिन                  | समय                              | कार्यक्रम  | संयोजक                             |
|-----------------------------|----------------------------------|--|------------------------------------|
| 01.01.2018<br>(सोमवार)      | 10:30 AM                         | नव-वर्ष शुभारम्भ । कार्यालय कार्य ।  | -                                  |
| 02.01.2018<br>(मंगलवार)     | 10:30 AM<br>03:00 PM             | प्रधान सहायकों की मासिक समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।<br>न्यायालय कार्य ।   | SDC, Estab.<br>SDC, Legal          |
| 03.01.2018<br>(बुधवार)      | 10:30 AM<br>03:00 PM             | किसी प्रखंड/अंचल/प्राथमिक स्वा० केन्द्र/उप-केन्द्र/आंगनबाड़ी केन्द्र/विद्यालय/अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण ।<br>कार्यालय कार्य ।  | OSD                                |
| 04.01.2018<br>(वृहस्पतिवार) | 10:30 AM<br>03:00 PM             | कार्यालय कार्य ।<br>VC- खाद्यानों का उखव/वितरण तथा धान अधिप्राप्ति   | DSO/SFC                            |
| 05.01.2018<br>(शुक्रवार)    | 10:30 AM<br>03:00 PM             | कार्यालय कार्य ।<br>न्यायालय कार्य ।   | SDC, Legal                         |
| 06.01.2018<br>(शनिवार)      | 10:30 AM                         | कार्यालय कार्य ।   | -                                  |
| 07.01.2018<br>(रविवार)      | -                                | मुख्यालय- रविवारीय अवकाश ।<br>गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।  | -                                  |
| 08.01.2018<br>(सोमवार)      | 11:00 AM<br>03:00 PM<br>04:00 PM | कोषागार, फारबिसगंज का निरीक्षण ।<br>जिला आपूर्ति टस्क फोर्स की बैठक । कार्यालय कक्ष में ।<br>जिला लोक शिकायत निवारण के कार्यों की समीक्षा । कार्यालय कक्ष में ।                                  | TO, Fbg.<br>DSO/SFC<br>SDC, Estab. |
| 09.01.2018<br>(मंगलवार)     | 10:30 AM<br>03:00 PM             | उद्योग टस्क फोर्स की बैठक । आत्मन हॉल में ।<br>न्यायालय कार्य ।  | DIC<br>SDC, Legal                  |
| 10.01.2018<br>(बुधवार)      | 11:00 AM<br>03:00 PM             | जिला कृषि टस्क फोर्स की बैठक । आत्मन हॉल में ।<br>जिला स्थापना दिवस एवं गणतंत्र दिवस की तैयारी की समीक्षा बैठक आत्मन हॉल में ।   | DAO<br>SDC, Gen.Sec.               |
| 11.01.2018<br>(वृहस्पतिवार) | 11:00 AM<br>03:00 PM             | प्रखंड विकास पदाधिकारियों के साथ विकास कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।<br>अंचल अधिकारियों के साथ राजस्व कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।                                      | DDC<br>AC                          |
| 12.01.2018<br>(शुक्रवार)    | 11:00 AM<br>03:00 PM             | नगर परिषद/नगर पंचायत के कार्यों की समीक्षा । कार्यालय कक्ष में ।<br>न्यायालय कार्य ।   | SDC, Gen. Sec.<br>SDC, Legal       |
| 13.01.2018<br>(शनिवार)      | 10:30 AM<br>01:00 PM<br>04:00 PM | शिक्षा विभागीय कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।<br>जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक ।<br>महापान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में । | DEO<br>DDC<br>DPO/Ex.Supt          |
| 14.01.2018<br>(रविवार)      | -                                | मुख्यालय- रविवारीय अवकाश । जिला स्थापना दिवस ।<br>जिला स्थापना दिवस के विभिन्न कार्यक्रमों में भाग लेना ।  | -                                  |
| 15.01.2018<br>(सोमवार)      | 10:30 AM<br>03:00 PM             | प्रमंडलीय समन्वय समिति की बैठक । पूर्णियाँ में ।<br>जिला निलाम पत्र कार्यालय के कार्यों की समीक्षा ।   | OSD<br>DCO                         |
| 16.01.2018<br>(मंगलवार)     | 10:30 AM<br>03:00 PM             | मध्याह्न भोजन योजना के कार्यों की समीक्षा बैठक । आत्मन हॉल में ।<br>न्यायालय कार्य ।   | MDM<br>SDC, Legal                  |
| 17.01.2018<br>(बुधवार)      | 10:30 AM<br>03:00 PM             | किसी प्रखंड/अंचल/प्राथमिक स्वा० केन्द्र/उप-केन्द्र/आंगनबाड़ी केन्द्र/विद्यालय/अन्य कार्यालयों का औचक निरीक्षण ।<br>जिला निर्वाचन कार्यालय के कार्यों की समीक्षा ।                                | Dy. Elec. Officer                  |
| 18.01.2018<br>(वृहस्पतिवार) | 11:00 AM<br>03:00 PM             | विद्युत लाईसेन्सिंग बोर्ड की बैठक । कार्यालय कक्ष में ।<br>MMNVY/SVY/MPLAD/कब्रिस्तान घेराबंदी/ BADP एवं अन्य योजनाओं की सभी तकनीकी पदा० के साथ समीक्षा बैठक - आत्मन हॉल में ।                   | SDC, Public<br>DPO Planning        |
| 19.01.2018<br>(शुक्रवार)    | 10:30 AM<br>03:00 PM             | मनरेगा के कार्यों की समीक्षा । कार्यालय कक्ष में ।<br>न्यायालय कार्य ।   | DDC<br>SDC, Legal                  |

|                             |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|
| 20.01.2018<br>(शनिवार)      | 10:30 AM<br>01:00 PM<br>04:00 PM             | स्वास्थ्य विभागीय कार्यों की समीक्षा । आत्मन हॉल में ।<br>जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक ।<br>मद्यपान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।            | C.S.<br>DDC<br>DPO/Ex.Supt                                 |
| 21.01.2018<br>(रविवार)      | -  | मुख्यालय- रविवारीय अवकाश ।<br>गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।  | -  |
| 22.01.2018<br>(सोमवार)      | -  | मुख्यालय-सामान्य अवकाश (बसंत पंचमी)<br>गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।   | -  |
| 23.01.2018<br>(मंगलवार)     | 11:00 AM<br>03:00 PM                         | VC- महत्वपूर्ण कार्यक्रम की समीक्षा में भाग लेना ।<br>न्यायालय कार्य ।   | OSD<br>SDC, Legal  |
| 24.01.2018<br>(बुधवार)      | 10:30 AM<br>03:00 PM<br>04:00 PM             | गव्य विकास/पशुपालन/मत्स्य विभागों के कार्यों की समीक्षा ।<br>ICDS की समीक्षा । आत्मन हॉल में ।<br>CWJC/MJC/LPA/Cr.WJC वार्दों/सूचना का अधिकार/जन शिकायत मामलों की<br>मासिक समीक्षा । 'कार्यालय कक्ष' में । | SDC, Develop.<br>DPO, ICDS<br>SDC, Legal/PGC/<br>Gen. Sec. |
| 25.01.2018<br>(वृहस्पतिवार) | 10:30 AM<br>03:00 PM                         | किसी प्रखंड/अंचल/प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र/उप-केन्द्र/आंगनवाड़ी केन्द्र/विद्यालय/अन्य<br>कार्यालयों का औचक निरीक्षण ।<br>कार्यालय कार्य ।   | -  |
| 26.01.2018<br>(शुक्रवार)    | -  | मुख्यालय-सामान्य अवकाश (गणतंत्र दिवस)<br>गणतंत्र दिवस के अवसर पर विभिन्न कार्यक्रमों में भाग लेना ।  | -  |
| 27.01.2018<br>(शनिवार)      | 10:30 AM<br>01:00 PM<br>04:00 PM             | जिला स्तर पर फोर्स की बैठक । कार्यालय कक्ष में ।<br>जिला जल एवं स्वच्छता समिति के तत्वाधान में 7 निश्चय की समीक्षा बैठक ।<br>मद्यपान निषेध अभियान की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।                  | DMO<br>DDC<br>DPO/Ex.Supt                                  |
| 28.01.2018<br>(रविवार)      | -  | मुख्यालय- रविवारीय अवकाश ।<br>गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।  | -  |
| 29.01.2018<br>(सोमवार)      | 10:30 AM<br>03:00 PM                         | जिला स्तरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक बैठक । कार्यालय कक्ष में ।<br>कार्यालय कार्य ।   | OSD  |
| 30.01.2018<br>(मंगलवार)     | 10:30 AM<br>11:00 AM<br>12:00 PM<br>03:00 PM | कार्यालय कार्य ।<br>मासिक पत्रकार सम्मेलन । आत्मन हॉल में ।<br>जिला उत्तस्दायित्व प्राधिकरण की बैठक । कार्यालय कक्ष में ।<br>न्यायालय कार्य ।  | ADPRO<br>OSD<br>SDC, Legal                                 |
| 31.01.2018<br>(बुधवार)      | -  | मुख्यालय-सामान्य अवकाश (संत रविदास जयंती)<br>गोपनीय प्रशाखा के कार्यों का निष्पादन ।   | -  |

नोट : सभी संयोजक बैठक में भाग लेने हेतु अपने स्तर से सम्बन्धित पदाधिकारियों को सूचित करेंगे एवं समीक्षा हेतु एकेन्द्र/पूर्व बैठक की कार्यवाही तथा उसका अनुपालन प्रतिवेदन/संबन्धित विभाग के मत राज्य स्तरीय एवं प्रमुख स्तरीय बैठक की कार्यवाही एवं उसका अनुपालन प्रतिवेदन बैठक के दो दिन पूर्व संकलित कर अधोहस्ताक्षरी के समक्ष प्रस्तुत करेंगे और बैठक की कार्यवाही नोट करने हेतु अपने आशुलिपिक/लिपिक को प्रतिनियुक्त करेंगे ।

इय  
हिमांशु शर्मा  
जिला पदाधिकारी, अररिया

क्रमांक 3458/सी०, अररिया, दिनांक 30 वीं दिसम्बर, 2017

प्रतिलिपि : मुख्य सचिव, बिहार, पटना की सेवा में सादर सूचनाय ।

प्रतिलिपि : आयुक्त, पूर्णियाँ प्रमंडल, पूर्णियाँ की सेवा में सादर सूचनाय एवं अनुमोदनार्थ प्रेषित ।

प्रतिलिपि : पुलिस अधीक्षक, अररिया/उप विकास आयुक्त, अररिया/अपर समाहर्ता, अररिया/निदेशक, सी०आर०डी०ए०, अररिया/समाहर्तालय स्थिति सभी प्रशाखा के प्रभारी पदाधिकारी/सभी अनुमंडल पदाधिकारी/सभी भूमि सुधार उप समाहर्ता/सभी प्रखंड विकास पदाधिकारी/अंचल/पदाधिकारी/सभी बाल विकास परियोजना पदाधिकारी/जिला कल्याण पदाधिकारी, अररिया/जिला योजना पदाधिकारी/जिला प्रोग्राम पदाधिकारी को सूचनाय एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु प्रेषित ।

प्रतिलिपि : अतिरिक्त शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, अररिया/उत्पाद अधीक्षक, अररिया/जिला परिवहन पदाधिकारी, अररिया/जिला शिक्षा पदाधिकारी, अररिया/जिला कार्यक्रम समन्वयक, अररिया/जिला स्नान पदाधिकारी, पूर्णियाँ/जिला कृषि पदाधिकारी, अररिया/परियोजना निदेशक, आत्मा, अररिया/जिला अवर निबंधक, अररिया/अवर निबंधक, फारविसगंज/जोकीहाट/ वरीय कोषागार पदाधिकारी, अररिया/उप-कोषागार फारविसगंज/अपर जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, अररिया/करा अधीक्षक, मंडल कारा, अररिया/सहायक आयुक्त, वाणिज्यकर, फारविसगंज/ मुख्य प्रबंधक, अग्रणी बैंक, अररिया/ प्रभारी जिला मध्याह्न भोजन योजना, अररिया एवं सभी संबंधित विभागीय पदाधिकारियों को सूचनाय एवं आवश्यक कार्यवाई प्रेषित ।

प्रतिलिपि : कार्यपालक अभियंता, पव निर्माण विभाग, पव प्रमंडल, अररिया/ कार्यपालक अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य प्रमंडल, अररिया एवं फारविसगंज/ कार्यपालक अभियंता, एन०एच०-57, पूर्णियाँ/कार्यपालक अभियंता, स्टेट हाइवे, पूर्णियाँ/ जिला परियोजना अभियंता, एन०बी०सी०सी०, पूर्णियाँ/ कार्यपालक अभियंता, सी०पी०डब्ल्यू०डी०, अररिया/परियोजना निदेशक, पुल निर्माण निगम, लहरसा/पूर्णियाँ/ कार्यपालक अभियंता, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण प्रमंडल, अररिया/ कार्यपालक अभियंता, भवन प्रमंडल, अररिया/ कार्यपालक अभियंता, सिचाई प्रमंडल, अररिया/बयनाहा/वरपतगंज/ सहायक महाप्रबंधक, पावरवीड कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लि०, बाइपास रोड पूर्णियाँ/कार्यपालक अभियंता, विद्युत आपूर्ति प्रमंडल, फारविसगंज/कार्यपालक अभियंता, जल निस्सरण प्रमंडल, पूर्णियाँ/कार्यपालक अभियंता, लघु सिंचाई प्रमंडल, अररिया/जिला परियोजना प्रबंधक, महिला विकास निगम, अररिया को सूचनाय एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु प्रेषित ।

प्रतिलिपि : जिला सूचना पदाधिकारी, एन०आई०सी०, अररिया को प्रेषित करते हुए निदेश है कि इसे जिला के वेबसाइट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें ।

20/3/17  
जिला पदाधिकारी, अररिया